ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No 20	
Hora: 9: 27 am	**Fecha: 10/09/2025**
Lugar:	**Herramienta Microsoft teams**
Dependencia que Convoca:	**Centro Zonal Costa Pacífica.**
Proceso:	**Promoción y Prevención-Primera infancia**
Objetivo:	Realizar comité técnico operativo en marco del contrato de aporte No 190010732024, suscrito entre el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar-ICBF y el Consejo Comunitario Renacer Negro, para socializar acta de legalización de cuenta del mes de julio, validar y aprobar liberación de UDS inactivas e inejecuciones por otros conceptos.

Agenda:

1. Apertura de la reunión.
2. Validación de UDS inactivas
3. Socialización acta de legalización mes de JULIO de 2025.
4. Definición valor a liberar
5. Cierre

Desarrollo:

1. Apertura de la reunión.

Siendo las 2:00 p.m., del 10/09/2025, se inicia la reunión con la participación del representante legal de la EAS; Señor Pastor Ocoro Balanta, su apoyo financiero; señor Cristian Bonilla Zuñiga, el Coordinador del Consejo Comunitario Renacer; señor Davison Vente. Por parte del ICBF, la Supervisora de contrato Geidy Marcela Fernández Obregón, el enlace de seguimiento a la ejecución financiera; Yenny Marcela Sinisterra García y enlace técnicos Stefanny Solís Hurtado y Solany Peña.

Posteriormente, se insta el objetivo de la reunión, manifestando que este se realiza con la finalidad de socializar el acta de legalización de cuenta del mes de julio de 2025, revisar y aprobar para liberación una UDS inactiva identificada en el contrato de aporte No 190010732024.

Posteriormente, se hace lectura y desarrollo de la agenda anterior puntualizando en los siguientes aspectos en cada uno de los ítems.

2. Validación de UDS inactivas

La supervisora de contrato refiere que, el pasado 23/07/2025 se realizó comité para aprobar y adelantar tramite de modificación del contrato de aporte en la oficina Jurídica Regional para la liberación la UDS **HCB "HOGAR TRADICIONAL LOS PIVES" con código 1980900078997,** a cargo de la señora MARIA

ANA RIASCOS HURTADO, pero no se pudo adelantar el trámite debido a que desde el nivel regional se orientó que las UDS debían liberarse incluyendo el recurso no ejecutado.

En concordancia con lo anterior y teniendo en cuenta que se han presentado otras novedades con relación al talento humano contratado, se hace necesario precisar en la cantidad de UDS inactivas y definir cuáles serán liberadas del contrato.

Es así como, en conceso con la Entidad Administradora de Servicio-EAS Renacer, se verifica que conforme a los informes de ejecución técnica y financiera con corte al mes de GOSTO de 2025 del contrato de aporte No 190010732024 se han identificado una (1) UDS inactivas del servicio HCB-FAMILIAR Y COMUNITARIA; por renuncia voluntaria de la madre comunitaria en ocasión al bono pensional, la cual se relacionan continuación:

ITEM	CODIGO	NOMBRE UDS	MADRE COMUNITARIA	FECHA INICIO DE INACTIVIDAD	MOTIVO	RESOLUCIÓN.	OBSERVACIONES
1	**1980900078997**	Los Pives	María Ana Riascos Hurtado	31/10/2024	Renuncia voluntaria-Bono pensional.	No. 275 del 26 de diciembre de 2024	Ejecutoriada.

El representante legal del Consejo Comunitario y el coordinador de la EAS refieren estar en acuerdo con la liberación de las dos UDS ubicadas en el punto 2, las cual se encuentran ejecutoriada.

Por su parte, la supervisora refiere que las UDS Los Pives se liberaran del contrato incluyendo el recurso no ejecutado desde la fecha de inactividad hasta el mes de diciembre de 2025. Del mismo modo aclara que, estando en el año 2026 se debe liberar la UDS y el recurso de enero a junio de 2026 dado a que el contrato es de vigencias futuras y amarra el total de UDS inicialmente contratadas.

Conforme a lo anterior y teniendo en cuenta las UDS contratadas menos las UDS que se van a liberar del contrato, este quedaría así:

- **No de UDS y cupos contratados actualmente**

SERVICIO	UDS	CUPOS	MUNICIPIO
HCB - FAMILIAR Y COMUNITARIA	36	468	TIMBIQUÍ
HCB FAMI - FAMILIAR Y COMUNITARIA	1	15	TIMBIQUÍ

- **No de UDS y cupos después de la modificación y liberación de 1 UDS.**

SERVICIO	UDS	CUPOS	MUNICIPIO
HCB - FAMILIAR Y COMUNITARIA	35	455	TIMBIQUI
HCB FAMI - FAMILIAR Y COMUNITARIA	1	15	TIMBIQUI

3. Socialización acta de legalización mes de JULIO de 2025.

La profesional de seguimiento a la ejecución financiera realiza la presentación del acta de legalización de cuenta del mes de julio de 2025, detallando entre otras cosas lo siguiente:

- Saldo sin ejecutar del periodo es de $ 43.925.260 distribuidos así: $35.070.354 de baja cobertura, $4.581.527 Humano no contratado de 1 UDS Inactivas, $1.979.157 Jornada pedagógica y servicio FAMI por valor de $1.931.820, refrigerio servicio FAMI por valor de $139.711.

4. Definición valor a liberar

- Con corte al mes de julio se acumuló para liberar o reinvertir la suma de **$68.205.405**, menos ajuste de canasta aprobado **$ 856.572** para un valor total **$ 67.348. 833** como se muestra en la tabla.

DEFINICIÓN DE SALDOS DISPONIBLES PARA LIBERAR	
INEJECUCIONES ACUMULADAS CORTE JULIO	$ 68.205.405
MENOS AJUSTE DE CANASTA APROBADO	$ 856.572
VALOR DISPONIBLE PARA LIBERAR CORTE JULIO	$ 67.348.833

Del mismo modo se presenta y aprueba el valor a liberar por concepto de una UDS inactivas, el cual asciende a la suma de **VEINTE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE** pesos **$20.990.889 M/CTE,** tal como se detalla a continuación.

LIBERACION DE SALDO DE UNIDADES INACTIVAS AGOSTO A DICIEMBRE 2025- 190010732024			
1	VALOR UNIDAD SERVICIO POR MES CANSTA 2024 AGOSTO		$ 4.175.511
2	VALOR UNIDAD SERVICIO POR MES CANSTA 2024 SEPTIEMBRE		$ 4.480.023
3	VALOR UNIDAD SERVICIO POR MES CANSTA 2024 OCTUBRE		$ 3.972.503
3	VALOR UNIDAD SERVICIO POR MES CANSTA 2024 NOVIEMBRE		$ 4.074.007
5	VALOR UNIDAD SERVICIO POR MES CANSTA 2024 DICIEMBRE		$ 4.288.845
	TOTAL 1 UDS 5 MESES		**$ 20.990.889**

De acuerdo con el análisis anterior, se decide liberar del contrato de aporte No 190010732024 suscrito con el Consejo Comunitario Renacer Negro, el total **de OCHENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS VEINTIDÓS PESOS $88.339.722 M/CTE**

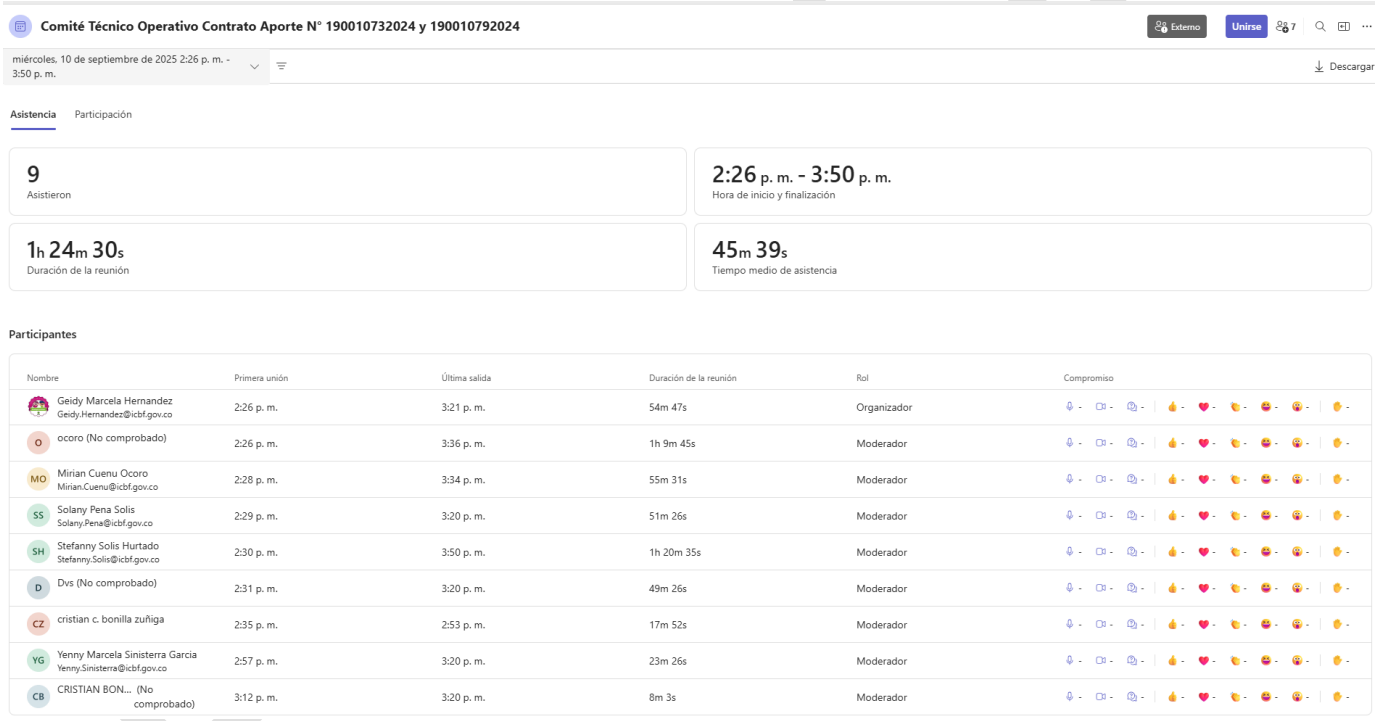
Decisiones

- El representante legal debe enviar el 10/09/2025 copia del certificado que conste que la entidad está a día con el pago del sistema de seguridad social y parafiscales para adelantar el trámite de liberación de recursos del contrato.

- La EAS debe realizar el reintegro por concepto de rendimientos financieros y enviar el comprobante a la supervisión del contrato el próximo 10/09/2025.

5. Cierre de la reunión.

Agotada la agenda se da por terminada la reunión, se anexa pantallazo de la plataforma Microsoft teams, listado de asistencia, además de relacionar los compromisos que se deben cumplir desde la supervisión del contrato.



Comité Técnico Operativo Contrato Aporte N° 190010732024 y 190010792024

Externo | Unirse | 7

miércoles, 10 de septiembre de 2025 2:26 p. m. - 3:50 p. m.

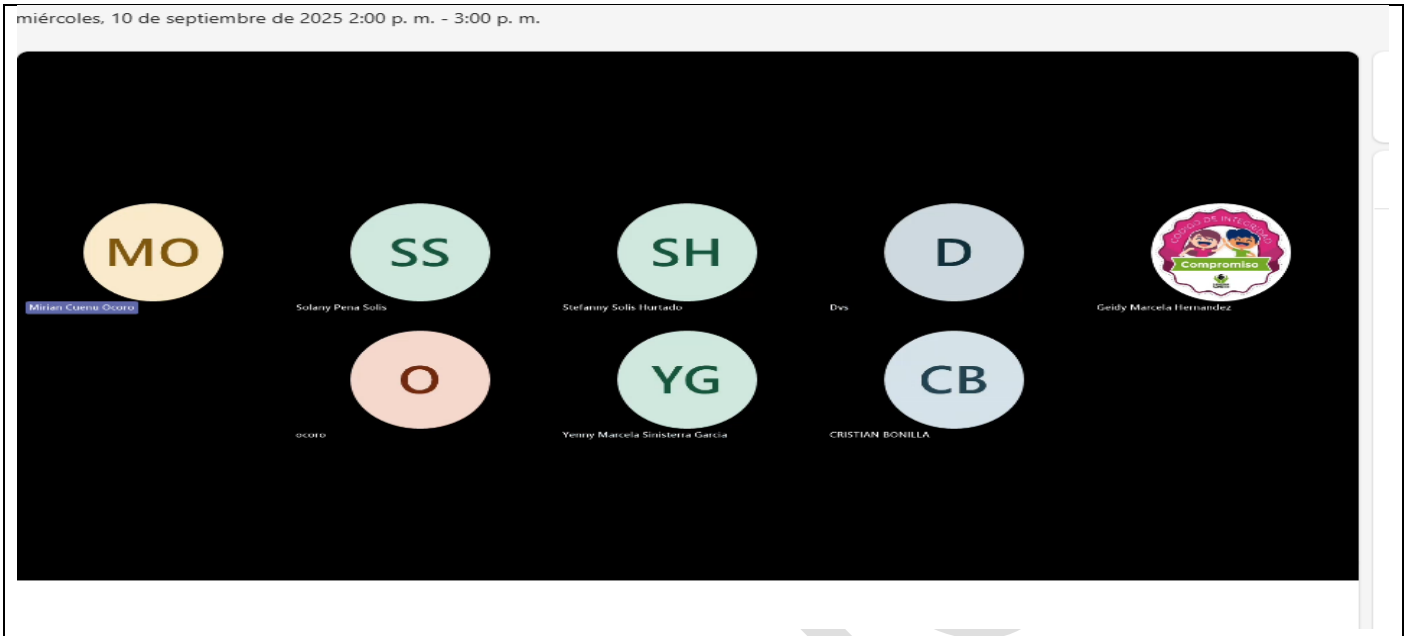
Descargar

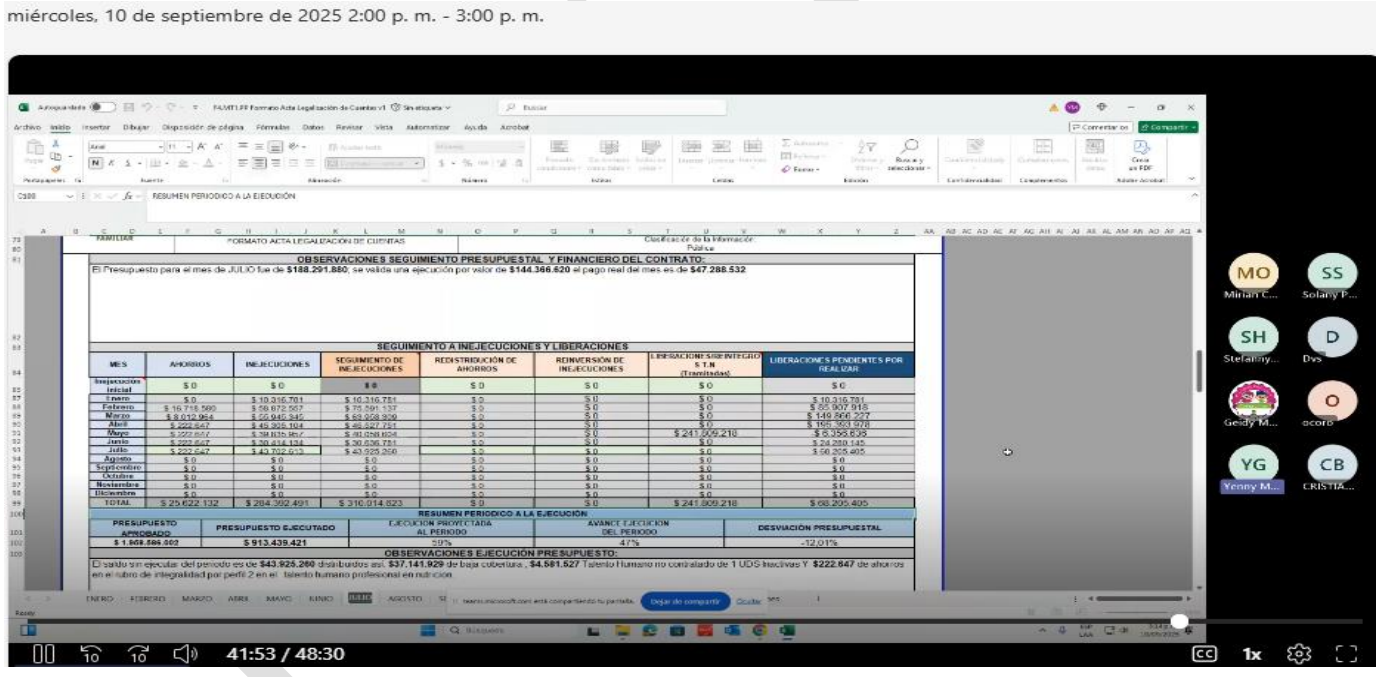
Asistencia | Participación

9 Asistieron	2:26 p. m. - 3:50 p. m. Hora de inicio y finalización
1h 24m 30s Duración de la reunión	45m 39s Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol	Compromiso
Geidy Marcela Hernandez Geidy.Hernandez@icbf.gov.co	2:26 p. m.	3:21 p. m.	54m 47s	Organizador	
ocoro (No comprobado)	2:26 p. m.	3:36 p. m.	1h 9m 45s	Moderador	
Mirian Cuenu Ocoro Mirian.Cuenu@icbf.gov.co	2:28 p. m.	3:34 p. m.	55m 31s	Moderador	
Solany Pena Solis Solany.Pena@icbf.gov.co	2:29 p. m.	3:20 p. m.	51m 26s	Moderador	
Stefanny Solis Hurtado Stefanny.Solis@icbf.gov.co	2:30 p. m.	3:50 p. m.	1h 20m 35s	Moderador	
Dvs (No comprobado)	2:31 p. m.	3:20 p. m.	49m 26s	Moderador	
cristian c. bonilla zuñiga	2:35 p. m.	2:53 p. m.	17m 52s	Moderador	
Yenny Marcela Sinisterra Garcia Yenny.Sinisterra@icbf.gov.co	2:57 p. m.	3:20 p. m.	23m 26s	Moderador	
CRISTIAN BON... (No comprobado)	3:12 p. m.	3:20 p. m.	8m 3s	Moderador	





Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas

Adelantar tramite de modificación del contrato de aporte No 190010732024 para la liberación de dos UDS y el saldo de inejecuciones aprobado en el ítem 5.	Carlo Mario Escobar/enlace jurídico Geidy Marcela Fernández Obregón /Supervisor de contrato	12/09/2025
Elaborar formato y solicitar la modificación de mestas sociales y financiera al Grupo de Asistencia Técnica Regional.	Geidy Marcela Fernández Obregón /Supervisor de contrato	25/09/2025
Hacer seguimiento a la consignación de rendimiento financiero.	Yenny marcela Sinisterra /enlace financiero.	30/09/2025

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	Geidy Marcela Fernández Obregón y Yenny marcela Sinisterra		

PÚBLICA